

## УКРАЇНА

**ОСТРОЗЬКА МІСЬКА РАДА Проект**

**РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(сьоме скликання)**

# Р І Ш Е Н Н Я

27 червня 2018 року № 715

**Про затвердження** Статуту

Комунальної установи

«Інклюзивно-ресурсний центр міста

Острога» Острозької міської ради

Рівненської області

Розглянувши лист відділу освіти виконкому Острозької міської ради від 31.05.2018 №01-19/68 про затвердження Статуту Комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр міста Острога» Острозької міської ради Рівненської області, керуючись ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.20 Закону України «Про освіту», за погодженням з постійними комісіями, Острозька міська рада

**ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити Статут Комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр міста Острога» Острозької міської ради Рівненської області (додається).
2. Відмінити пункт 3 рішення Острозької міської ради від 27.04.2018 №668 «Про створення комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр міста Острога» Острозької міської ради Рівненської області».
3. Контроль за виконанням даного рішення доручити комісії з гуманітарних та соціальних питань та секретарю міської ради Ткачуку І.І., а організацію його виконання заступнику міського голови Ситницькій О.А. та начальнику відділу освіти Кухарук Л.В.

Міський голова О. Шикер

|  |
| --- |
| Додаток ЗАТВЕРДЖЕНО |
| рішенням |
| Острозької міської радиРівненської області№ 715 від 27 червня 2018 року\_\_\_\_ |

**СТАТУТ**

КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ

«ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР МІСТА ОСТРОГА»

ОСТРОЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1.Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр м.Острога» Острозької міської ради Рівненської області(далі – ІРЦ) є комунальною установою.

Повне найменування українською мовою: Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр міста Острога» Острозької міської ради Рівненської області;

Скорочене найменування українською мовою: ІРЦ м.Острога ОМР.

1.2. ІРЦ м.Острога ОМР створений рішенням сесії Острозької міської ради.

1.3. Засновником комунальної установи є Острозька міська рада Рівненської області (далі –Засновник), а уповноваженим органом – відділ освіти виконкому Острозької міської ради.

Засновник або уповноважений орган здійснює фінансування комунальної установи, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

1.4. Юридична адреса ІРЦ м.Острога ОМР: 35800, Україна, Рівненська область, м.Острог, вул. Івана Федорова, будинок 54 д.

1.5. ІРЦ м.Острога ОМР є юридичною особою, має печатку і штампи, бланки встановленого зразка, може мати самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства.

1.6. ІРЦ м.Острога ОМР є неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів.

Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини для розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) ІРЦ М.Острога ОМР використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ІРЦ м.Острога ОМР, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

1.7. ІРЦ м.Острога ОМР є установою, що створюється з метою забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами віком від 2 до 18 років на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної) освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини (далі - комплексна оцінка), надання психолого-педагогічної допомоги та забезпечення системного кваліфікованого супроводження (крім вихованців закладів дошкільної освіти (ясел-садків) компенсуючого типу, учнів спеціальних закладів загальної середньої освіти (шкіл-інтернатів).

МОН є головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики щодо діяльності центру. Науково-методичну та аналітичну підтримку діяльності ІРЦ м.Острога ОМР забезпечують обласні ресурсні центри з підтримки інклюзивної освіти (далі – ресурсні центри), що утворюються на базі інститутів післядипломної педагогічної освіти.

1.8. У своїй діяльності ІРЦ м.Острога ОМР керується [Конституцією України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), [Конвенцією про права осіб з інвалідністю](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_g71), Законами України [“Про освіту”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1060-12), [“Про загальну середню освіту”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/651-14), [“Про дошкільну освіту”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2628-14), іншими актами законодавства та цим Статутом.

ІРЦ м.Острога ОМР провадить діяльність з урахуванням таких принципів, як повага та сприйняття індивідуальних особливостей дітей, дотримання найкращих інтересів дитини, недопущення дискримінації та порушення прав дитини, конфіденційність, доступність освітніх послуг з раннього віку, міжвідомча співпраця.

1.9. У своїй діяльності ІРЦ м. Острога ОМР підпорядковується структурному підрозділу з питань діяльності центру управління освіти і науки Рівненської облдержадміністрації (далі – структурний підрозділ з питань діяльності центру) і МОН, а в частині провадження фінансово-господарської діяльності –Засновнику або уповноваженому органу управління освітою.

1.10. ІРЦ м.Острога ОМР повинен мати приміщення, пристосовані для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до вимог законодавства, у тому числі державних санітарних норм і правил та державних будівельних норм.

У таких приміщеннях облаштовуються приймальні, кімнати для надання індивідуальної психолого-педагогічної допомоги, проведення групових психолого-педагогічних занять, вчителя-логопеда, занять з лікувальної фізкультури, фахівців центру, проведення спільних засідань фахівців ІРЦ м.Острога ОМР, кабінет директора ІРЦ м.Острога ОМР, технічні приміщення тощо.

1.11. ІРЦ м.Острога ОМР надає послуги дітям з особливими освітніми потребами, які проживають (навчаються) у місті, за умови подання відповідних документів.

За умови обслуговування дітей з особливими освітніми потребами з інших адміністративно-територіальних одиниць або об’єднаних територіальних громад центр, при потребі, заключає Договір про співпрацю між відповідною адміністративно-територіальною одиницею або об’єднаною територіальною громадою на умовах співфінансування.

**ІІ. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Основними завданнями ІРЦ м.Острога ОМР є:

1) проведення комплексної оцінки з метою визначення особливих освітніх потреб дитини, у тому числі коефіцієнта її інтелекту, розроблення рекомендацій щодо програми навчання, особливостей організації психолого-педагогічної допомоги відповідно до потенційних можливостей психофізичного розвитку дитини;

2) надання психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами, які навчаються взакладах дошкільної освіти та закладах загальної середньої освіти (не відвідують заклади освіти), здобувають повну загальну середню освіту у професійно-технічних навчальних закладах та не отримують відповідної допомоги;

3) ведення реєстру дітей, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в ІРЦ м.Острога ОМР, за згодою батьків (одного з батьків) або законних представників на обробку персональних даних неповнолітньої дитини;

4) ведення реєстру закладів освіти, реабілітаційних установ системи охорони здоров’я, соціального захисту та громадських об’єднань, а також реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічну допомогу дітям з особливими освітніми потребами, у тому числі фахівців закладів дошкільної освіти (ясел-садків) компенсуючого типу, спеціальних закладів загальної середньої освіти (шкіл-інтернатів), навчально-реабілітаційних центрів, громадських об’єднань, за згодою фахівців, які надають психолого-педагогічну допомогу дітям з особливими освітніми потребами;

5) надання консультацій та взаємодія з педагогічними працівниками закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освітиі професійно-технічного закладу освіти з питань організації інклюзивного навчання;

6) надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти та професійно-технічного закладу освіти, батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами щодо особливостей організації надання психолого-педагогічної допомоги таким дітям;

7) взаємодія з педагогічними працівниками закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти і професійно-технічного закладу освіти щодо виконання рекомендацій, зазначених у висновку центру, проведення оцінки розвитку дитини з особливими освітніми потребами;

8) надання консультацій батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами стосовно мережі закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти та професійно-технічного закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, наявних освітніх, медичних, соціальних ресурсів для надання допомоги таким дітям;

9) надання консультативно-психологічної допомоги батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей;

10) провадження інформаційно-просвітницької діяльності шляхом проведення конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, тренінгів, майстер-класів з питань організації надання психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами;

11) взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров’я, закладами соціального захисту, службами у справах дітей, громадськими об’єднаннями щодо виявлення та надання своєчасної психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами починаючи з раннього віку в разі потреби із залученням відповідних спеціалістів; підготовка звітної інформації про результати діяльності ІРЦ м.Острога ОМР для Засновника або уповноваженого ним органа управління освітою, відповідного структурного підрозділу з питань діяльності ІРЦ, а також аналітичної інформації для відповідного ІРЦ;

12) структурні підрозділи з питань діяльності центру подають щороку до 5 вересня МОН зведену інформацію про діяльність центру.

2.2. З метою якісного виконання покладених завдань ІРЦ м.Острога ОМР зобов’язаний:

у разі виявлення складних життєвих обставин та/або ризику для життя і здоров’я дитини невідкладно інформувати службу у справах дітей за місцем проживання дитини, територіальний підрозділ Національної поліції;

вносити пропозиції Засновнику або уповноваженому ним органу управління освітою, відповідному структурному підрозділу з питань діяльності центру, ресурсному центру щодо вдосконалення діяльності ІРЦ м.Острога ОМР, розвитку послуг для дітей з особливими освітніми потребами;

залучатив разі потреби додаткових фахівців, у тому числі медичних працівників, працівників соціальних служб, фахівців інших центрів, працівників закладів дошкільної освіти (ясел-садків) компенсуючого типу, спеціальних закладів загальної середньої освіти (шкіл-інтернатів), навчально-реабілітаційних центрів, для проведення комплексної оцінки.

**ІІІ. Організація проведення комплексної оцінки**

3.1. Первинний прийом батьків (одного з батьків) або законних представників дитини проводить психолог ІРЦ м.Острога ОМР, який визначає час та дату проведення комплексної оцінки та встановлює наявність таких документів:

документів, що посвідчують особу батьків (одного з батьків) або законних представників;

свідоцтва про народження дитини;

індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (у разі інвалідності);

форми первинної облікової документації [№ 112/0](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0976-14/paran3#n3) «Історія розвитку дитини», затвердженої МОЗ, у разі потреби – довідки від психіатра.

3.2.ІРЦ м.Острога ОМР проводить комплексну оцінку не пізніше ніж протягом місяця з моменту подання письмової заяви батьків (одного з батьків) або законних представників дитини (далі - заява) та/або її особистої заяви (для дітей віком від 16 до 18 років) щодо проведення комплексної оцінки, а також надання письмової згоди на обробку персональних даних дитини.

3.3. У разі коли дитина з особливими освітніми потребами здобуває дошкільну або загальну середню освіту, до заяви можуть додаватися:

психолого-педагогічна характеристика дитини із зазначенням динаміки та якості засвоєння знань під час навчання, підготовлена відповідним педагогічним працівником і затверджена керівником відповідного закладу освіти;

зошити з української мови, математики, результати навчальних досягнень (для дітей, які здобувають загальну середню освіту), малюнки;

документи щодо додаткових обстежень дитини.

3.4. Уразі коли дитині з особливими освітніми потребами вже надавалася психолого-педагогічна допомога, до ІРЦ м.Острога ОМР подаються:

попередні рекомендації щодо проведення комплексної оцінки;

висновок відповідних фахівців щодо результатів надання психолого-педагогічної допомоги із зазначенням динаміки розвитку дитини згідно з індивідуальною програмою розвитку.

3.5. ІРЦ м.Острога ОМР може проводити комплексну оцінку за місцем навчання та/або проживання (перебування) дитини. Графік проведення комплексної оцінки обов’язково погоджується з керівником відповідного закладу освіти, закладу охорони здоров’я та батьками (одним з батьків) або законними представниками дитини за два тижні до початку її проведення.

3.6. Під час проведення комплексної оцінки фахівці ІРЦ м. Острога ОМР повинні створити атмосферу довіри та доброзичливості, ураховувати фізичний та емоційний стан дитини, індивідуальні особливості її розвитку, вік, місце проживання, мову спілкування тощо.

3.7. Участь батьків (одного з батьків) або законних представників дитини у проведенні комплексної оцінки є обов’язковою.

3.8. Комплексна оцінка проводиться фахівцями ІРЦ м.Острога ОМР індивідуально за такими напрямами:

оцінка фізичного розвитку дитини;

оцінка мовленнєвого розвитку дитини;

оцінка когнітивної сфери дитини;

оцінка емоційно-вольової сфери дитини;

оцінка навчальної діяльності дитини.

3.9. Метою проведення оцінки фізичного розвитку дитини є визначення рівня її загального розвитку, відповідності віковим нормам, розвитку дрібної моторики, способу пересування тощо. За результатами оцінки вчитель лікувальної фізкультури заповнює карту спостереження дитини.

3.10. Оцінка мовленнєвого розвитку дитини проводиться з метою визначення рівня розвитку та використання вербальної/невербальної мови, наявності мовленнєвого порушення та його структури. Результати оцінки вчитель-логопед зазначає у висновку про комплексну оцінку.

3.11. Оцінка когнітивної сфери дитини проводиться з метою визначення рівня сформованості таких пізнавальних процесів, як сприйняття, пам’ять, мислення, уява, увага. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

3.12. Оцінка емоційно-вольової сфери дитини проводиться з метою виявлення її здатності до вольового зусилля, схильностей до проявів девіантної поведінки та її причин. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

3.13. Метою проведення оцінки навчальної діяльності дитини є визначення рівня сформованості знань, вмінь, навичок відповідно до навчальної програми або основних критеріїв формування вмінь та навичок дітей дошкільного віку. Таку оцінку проводить вчитель-дефектолог та її результати зазначає у висновку про комплексну оцінку.

3.14. У разі потреби фахівці ІРЦ м.Острога ОМР можуть проводити комплексну оцінку за іншими напрямами, зокрема визначення рівня соціальної адаптації, взаємовідносин з однолітками, дорослими.

3.15. Результати комплексної оцінки оформлюються в електронному вигляді, зберігаються в ІРЦ м.Острога ОМР та надаються батькам (одному з батьків) або законним представникам дитини за письмовим зверненням.

Інформація про результати комплексної оцінки є конфіденційною. Обробка та захист персональних даних дітей в центрі здійснюється відповідно до вимог [Закону України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) “Про захист персональних даних”.

3.16. Узагальнення результатів комплексної оцінки здійснюється на засіданні фахівців ІРЦ М.Острога ОМР, які її проводили, у якому мають право брати участь батьки (один з батьків) або законні представники дитини з особливими освітніми потребами.

3.17. За результатами засідання складається висновок про комплексну оцінку, у якому зазначаються загальні дані про дитину з особливими освітніми потребами, її сім’ю (батьків (одного з батьків) або законних представників, братів, сестер), умови виховання в сім’ї, стан здоров’я дитини, найменування навчального закладу (дошкільного, загальноосвітнього, професійно-технічного), напрями проведення комплексної оцінки, загальні висновки, рекомендації, прізвище, ім’я, по батькові фахівців ІРЦ м.ОстрогаОМР, які проводили оцінку.

3.18. ФахівціІРЦ м.Острога ОМР зобов’язані ознайомити батьків (одного з батьків) або законних представників дитини з особливими освітніми потребами з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічної допомоги в закладах освіти (у разі здобуття дитиною дошкільної чи загальної середньої освіти).

3.20. Комплексна оцінка з підготовкою відповідного висновку проводиться протягом 10 робочих днів.

Висновок про комплексну оцінку складається у трьох примірниках (два примірники для батьків (одного з батьків) або законних представників дитини з особливими освітніми потребами, за заявою яких (якого) її проведено, третій - зберігається вІРЦ м.Острога ОМР).

Висновок про комплексну оцінку реєструється у відповідному журналі та зберігається в електронному вигляді в ІРЦ м.Острога ОМР, а також у відповідному закладі освіти в особовій справі дитини з особливими освітніми потребами після його надання батьками (одним з батьків) або законними представниками такої дитини.

У разі встановлення фахівцями ІРЦ м.Острога ОМР наявності в дитини особливих освітніх потреб висновок про комплексну оцінку є підставою для складення для неї індивідуальної програми розвитку та надання їй психолого-педагогічної допомоги.

3.21. Комплексна оцінка може проводитися перед зарахуванням дитини з особливими освітніми потребами до закладу дошкільної освіти або закладу загальної середньої освіти. З метою створення в такому закладі умов для навчання дитини її батьки (один з батьків) або законні представники звертаються до ІРЦ м.Острога ОМР за шість місяців до початку навчального року.

Перед проведенням комплексної оцінки батьки (один з батьків) або законні представники дитини можуть звернутися до навчального закладу, який вони обрали, для зарахування дитини.

3.22. Повторна комплексна оцінка фахівцями ІРЦ м.Острога ОМР проводиться в разі:

переведення дитини з особливими освітніми потребами до інклюзивної (спеціальної) групи закладу дошкільної освіти або інклюзивного (спеціального) класузакладу загальної середньої освіти;

покращення або погіршення стану здоров’я дитини з особливими освітніми потребами, труднощів у засвоєнні навчальної програми.

В інших випадках фахівці ІРЦ м.ОстрогаОМР забезпечують психолого-педагогічне супроводження такої дитини.

3.23. У разі коли батьки (один з батьків) або законні представники дитини з особливими освітніми потребами не погоджуються з висновком про комплексну оцінку, вони можуть звернутися до відповідного структурного підрозділу з питань діяльності центру для проведення повторної комплексної оцінки республіканським, обласним, мм. Києва та Севастополя психолого-педагогічним консиліумом (далі - консиліум).

Протягом 10 робочих днів з дати звернення батьків (одного з батьків) або законних представників відповідний структурний підрозділ з питань діяльності центру зобов’язаний організувати проведення повторної комплексної оцінки дитини з особливими освітніми потребами за місцем її проживання (перебування)/навчання чи в іншому місці за попереднім погодженням з батьками (одним з батьків) або законними представниками.

3.24. Повторна комплексна оцінка може проводитися за всіма або окремими напрямами залежно від освітніх потреб дитини з особливими освітніми потребами та наявної інформації про її розвиток.

За результатами повторної комплексної оцінки складається висновок про повторну комплексну оцінку, що є основою для розроблення індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами та надання їй психолого-педагогічної допомоги.

**ІV. Організація надання психолого-педагогічної допомоги дитині з особливими освітніми потребами**

4.1. Психолого-педагогічна допомога - система психологічних та педагогічних послуг, що надаються дитині з особливими освітніми потребами фахівцями ІРЦ м.Острога ОМР, педагогічними працівниками закладів освіти, реабілітаційних установ системи охорони здоров’я, соціального захисту, громадських об’єднань тощо.

4.2.. Психолого-педагогічна допомога спрямована на:

соціалізацію дітей з особливими освітніми потребами, розвиток їх самостійності та відповідних компетенцій;

формування компенсаційних способів діяльності як важливої умови підготовки дітей з особливими освітніми потребами до навчання в закладах дошкільної освіти, закладах загальної середньої освіти та професійно-технічних закладах освіти;

розвиток навичок саморегуляції та саморозвитку дітей з урахуванням наявних знань, умінь і навичок комунікативної діяльності, становлення особистості.

За результатами комплексної оцінки фахівці ІРЦ м.Острога ОМР визначають напрями, обсяг психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами (для дитини з інвалідністю - з урахуванням індивідуальної програми реабілітації) та забезпечують її надання шляхом проведення індивідуальних і групових занять;

надання рекомендацій щодо складення, виконання, коригування індивідуальних програм розвитку дітей з особливими освітніми потребами в частині надання психолого-педагогічної допомоги, змісту, форм та методів навчання відповідно до потенційних можливостей дитини;

забезпечення належних умов для навчання залежно від порушення розвитку дітей з особливими освітніми потребами (доступність приміщень, особливості облаштування робочого місця, використання технічних засобів тощо);

інформування батьків (одного з батьків) або законних представників дітей з особливими освітніми потребами про наявність мережі закладів освіти, реабілітаційних установ системи охорони здоров’я, соціального захисту та громадських об’єднань для підтримки сімей, які виховують таких дітей.

Психолого-педагогічна допомога надається дітям з особливими освітніми потребами, які навчаються у закладах дошкільної освіти та закладах загальної середньої освіти (не відвідують заклади освіти), здобувають повну загальну середню освіту в професійно-технічних закладах освіти та не отримують відповідної допомоги.

4.3. Педагогічне навантаження фахівців ІРЦ м.Острога ОМР, які надають психолого-педагогічну допомогу дітям з особливими освітніми потребами, становить 18 годин на тиждень для безпосередньої роботи з такими дітьми, що становить ставку заробітної плати (посадовий оклад). Окрім того, фахівці ІРЦ м.Острога ОМР провадять інші види діяльності, зокрема надають консультації батькам (одному з батьків) або законним представникам, педагогічним працівникам, які беруть участь в інклюзивному навчанні.

**V. Кадрове забезпечення**

5.1. Керівництво діяльністю ІРЦ м.Острога ОМР здійснює директор, який призначається на посаду строком на три роки на конкурсній основі та звільняється з посади Засновником за погодженням з відповідним структурним підрозділом з питань діяльності Центру управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації. На посаду директора ІРЦ м.Острога ОМР призначаються педагогічні працівники, які мають вищу освіту не нижче ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за спеціальністю «Спеціальна освіта», «Корекційна освіта», «Дефектологія», «Психологія» та стаж роботи не менше п’яти років за фахом.

5.2. Директор ІРЦ м.Острога ОМР:

1) планує та організовує роботу ІРЦ м.Острога ОМР, видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції фахівців центру;

2) призначає на посади фахівців ІРЦ м.Острога ОМР на конкурсній основі та звільняє їх з посад відповідно до законодавства, затверджує їх посадові інструкції;

3) створює належні умови для продуктивної праці фахівців ІРЦ м.Острога ОМР, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня, упровадження сучасних методик проведення психолого-педагогічної оцінки, новітніх технологій надання психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами;

4) розпоряджається за погодженням із Засновником або уповноваженим ним органом управління освітою в установленому порядку майном ІРЦ м.Острога ОМР та його коштами, затверджує кошторис, укладає цивільно-правові угоди, забезпечує ефективність використання фінансових і матеріальних ресурсів центру;

5) забезпечує охорону праці, дотримання законності в діяльності ІРЦ м.Острога ОМР;

6) представляє ІРЦ м.Острога ОМР у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

7) подає Засновнику або уповноваженому ним органу управлінння освітою річний звіт про діяльність ІРЦ м.Острога ОМР.

5.3. Діяльність ІРЦ м.Острога ОМР забезпечують педагогічні працівники, які мають вищу освіту за спеціальністю «Спеціальна освіта», «Корекційна освіта», «Дефектологія», «Психологія» за спеціалізацією логопеда, сурдопедагога, олігофренопедагога, тифлопедагога, а також практичні психологи, вчителі лікувальної фізкультури, медична сестра та бухгалтер.

5.4. На посади педагогічних працівників ІРЦ м.Острога ОМР призначаються особи, які мають вищу педагогічну (психологічну) освіту не нижче ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст, при цьому не менше 60 відсотків яких повинні мати стаж роботи три роки за фахом.

5.5. Призначення на посади педагогічних працівників ІРЦ м.Острога ОМР здійснюється на конкурсній основі у порядку, визначеному Засновником.

5.6. Обов’язки фахівців ІРЦ м.Острога ОМР визначаються відповідно до законодавства та посадових інструкцій.

5.7. Посади директора та фахівців ІРЦ м.Острога ОМР прирівнюються до посад педагогічних працівників спеціальних закладів загальної середньої освіти (шкіл-інтернатів) згідно з переліком педагогічних посад.

5.8. Гранична чисельність фахівців ІРЦ м.ОстрогаОМР становить 12 осіб. У разі потреби ІРЦ м.Острога ОМР може залучати додаткових фахівців шляхом укладення цивільно-правових угод відповідно до запитів з оплатою за фактично відпрацьований час.

5.9. Для надання психолого-педагогічної допомоги в ІРЦ м.Острога ОМР вводяться такі посади:

учителя-логопеда з розрахунку одна штатна одиниця на 25-30 дітей з порушеннями мовлення або 15-20 дітей з тяжкими порушеннями мовлення, або 15 дітей дошкільного віку з фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення, або 12 дітей дошкільного віку з тяжкими порушеннями мовлення;

учителя-дефектолога з розрахунку одна штатна одиниця на 12-15 дітей з порушеннями слуху/зору/інтелектуального розвитку;

практичного психолога з розрахунку одна штатна одиниця на 12-15 дітей, які мають порушення емоційно-вольової сфери/пізнавальних процесів;

учителя лікувальної фізкультури з розрахунку одна штатна одиниця на 12-15 дітей, які мають порушення опорно-рухового апарату.

5.10. Посада прибиральника приміщень ІРЦ м.Острога ОМР вводиться з розрахунку 0,5 штатної одиниці на кожні 200 кв. метрів площі, що прибирається.

5.11. За наявності автотранспортних засобів (автобусів) вводиться посада водія.

5.12. Кількісний склад фахівців центру визначається з урахуванням потреб адміністративно-територіальної одиниці, територіальних особливостей, кількості дітей з особливими освітніми потребами відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2017 року № 545.

5.13. Штатний розпис ІРЦ м.Острога ОМР, режим його роботи та Статут затверджується Засновником за погодженням з відповідним структурним підрозділом з питань діяльності Центру управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації.

**VІ. Управління діяльністю**

6.1.Острозька міська рада:

1) утворює, реорганізовує та ліквідовує ІРЦ м.Острога ОМР;

 2) затверджує та змінює штатний розпис ІРЦ м.Острога ОМР, графік роботи.

6.2. Відділ освіти виконкому Острозької міської ради:

1. організовує та проводить конкурси на зайняття посади директора ІРЦ м.Острога ОМР;
2. призначає на посаду та звільняє з посади директора ІРЦ м.Острога ОМР;
3. заслуховує звіт про діяльність ІРЦ м.Острога ОМР
4. залучає необхідних фахівців для надання психолого-педагогічної допомоги шляхом укладення цивільно-правових угод відповідно до запитів ІРЦ м.Острога ОМР;
5. забезпечує створення матеріально-технічних умов, необхідних для функціонування ІРЦ м.Острога ОМР та організації інклюзивного навчання;
6. проводить моніторинг виконання рекомендацій ІРЦ м.Острога ОМР закладами освіти;

**VІІ. Ведення ділової документації**

7.1. Для організації та обліку роботи фахівці ІРЦ м.Острога ОМР ведуть документацію в електронному вигляді, зокрема:

річний план роботи ІРЦм.Острога ОМР;

річний план роботи фахівців ІРЦ м.Острога ОМР;

щотижневі графіки роботи ІРЦ м.Острга ОМР та фахівців ІРЦ м.Острога ОМР;

звіти фахівців центру про результати надання психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами;

журнал обліку заяв, затверджено додатком 7 постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року №545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр»;

журнал обліку висновків про комплексну оцінку, затверджено додатком 8 постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року №545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр»;

журнал обліку консультацій;

особові справи дітей, які пройшли комплексну оцінку.

**VІІІ. Матеріально-технічна база та**

**фінансово-господарська діяльність**

8.1. Матеріально-технічна база ІРЦ м.Острога ОМР включає будівлі, споруди, приміщення, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена в балансі.

8.2. Майно, закріплене за ІРЦ м.Острога ОМР, належить йому на праві оперативного управління та не може бути вилученим, якщо інше не передбачено законодавством.

8.3. Фінансування ІРЦ м.Острога ОМР здійснюється Засновником відповідно до чинногозаконодавства України.

8.4. Фінансово-господарська діяльність ІРЦ м.Острога ОМР провадиться відповідно до бюджетного законодавства, законодавства про освіту та інших нормативно-правових актів.

Бухгалтерський облік здійснюється самостійно або через централізовану бухгалтерію відділу освіти виконкому Острозької міської ради.

8.5. Джерелами фінансування ІРЦ м.Острога ОМР є кошти Засновника, благодійні внески юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством.

 Форми і системи оплати праці, норми праці, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

8.6. Оплата праці працівників ІРЦ м.Острога ОМР здійснюється в першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються центром після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

Збитки, завдані ІРЦ м.Острога ОМР внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

8.7. Для здійснення господарської діяльності ІРЦ м.Острога ОМР залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

8.8. Засновник та уповноважений орган управління освітою не відповідають за зобов'язаннями ІРЦм.Острога ОМР, а ІРЦ м.Острога ОМР не відповідає за зобов'язаннями Засновника та уповноваженого органу управління освітою.

8.9. ІРЦ м.Острога ОМР має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

**ІХ. Припинення діяльності**

9.1. Діяльність ІРЦ м.Острога ОМР припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ІРЦ приймається Засновником. Припинення діяльності ІРЦ м.Острога ОМР здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

9.2.Під час реорганізації ІРЦ м.Острога ОМР його права та обов’язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

9.3.ІРЦ м.Острога ОМР, що є юридичною особою, вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

**Х. Внесення змін та доповнень до Статуту**

10.1. Зміни та доповнення до цього Статуту в разі потреби вносяться Засновником шляхом викладення його в новій редакції та реєструються відповідно до чинного законодавства України.

**Секретар міської ради І.Ткачук**