

**УКРАЇНА**

**ОСТРОЗЬКА МІСЬКА РАДА РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

19 листопада 2019 року №

Про затвердження оперативного

плану роботи виконкому Острозької

міської ради на грудень 2019 року

Керуючись п.2, ч.2, ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про доступ до публічної інформації» та у відповідності до Регламенту роботи міськвиконкому, на виконання рішення виконавчого комітету від 15 жовтня 2019 року № 143 «Про затвердження оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на листопад 2019 року», розглянувши проєкт оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на грудень 2019 року, виконком Острозької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити оперативний план роботи виконкому Острозької міської ради на грудень 2019 року у відповідності до додатку 1.
2. Зобов’язати начальників управлінь та відділів міськвиконкому щомісячно, не пізніше як за 25 робочих днів до засідання виконкому, подавати в організаційний відділ плани роботи своїх структурних підрозділів на наступний місяць та інформацію про виконання планів за попередній місяць.
3. Взяти до уваги інформацію про виконання плану роботи виконкому міської ради за жовтень 2019 року у відповідності до додатку 2.
4. Контроль за виконанням рішення доручити керуючому справами виконкому Сніщуку Л.А., а організацію його виконання - начальникам управлінь та відділів міськвиконкому.

Міський голова Олександр ШИКЕР

Додаток 1

до рішення виконкому

Острозької міської ради
від 19 листопада 2019 року
№\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Л А Н**

**роботи виконкому Острозької міської ради**

**на грудень 2019 року**

| **Зміст заходу** | **Обґрунтування необхідності здійснення заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні****виконавці** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **І. ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ** |
| Про прогноз міського бюджету на 2021-2022 роки | Бюджетний кодекс України | 17 грудня | Мацун Т.Д. |
| Про проєкт міського бюджету на 2020 рік | Бюджетний кодекс України | 17 грудня | Мацун Т.Д. |
| Про звіт начальника міської інспекції з благоустрою управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та землекористування щодо виконання посадових обов’язків | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | 17 грудня | Шавурський В.Б. |
| Про звіт начальника відділу освіти Кухарук Л.В. щодо реалізації громадянами Закону України «Про звернення громадян» у 2019 році | Закон України «Про звернення громадян» | 17 грудня | Кухарук Л.В. |
| **II. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ДОКУМЕНТІВ****ОРГАНІВ ВЛАДИ ВИЩОГО РІВНЯ** |
| Виконання розпоряджень, доручень, документів органів влади вищого рівня | Згідно термінів визначених у документах | Протягом місяця | Заступники міського голови, начальники відділів, управлінь міськвиконкому, керівники комунальних підприємств |
| **ІІІ. НАРАДИ, ЗАСІДАННЯ КОМІСІЙ, КООРДИНАЦІЙНИХ РАД,****НАВЧАННЯ** |
| Наради при міському голові з начальниками управлінь, відділів міськвиконкому, керівниками комунальних підприємств міста та інших структурних підрозділів | Згідно плану роботи міськвиконкому | Щопонеділка | Шикер О.ФСніщук Л.А. |
| Наради з керівниками структурних підрозділів виконкому при заступниках міського голови | З метою контролю | Щотижнево  | Логвін О.А.Ягодка Ю.П.Лисий А.М.Ситницька О.А. |
| Засідання комісії по встановленню статусу учасника війни | По мірі звернень громадян | Щомісячно  | Стратюк О.В. |
| Засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим громадянам | По мірі звернень громадян | Щомісячно  | Стратюк О.В. |
| Навчання працівників апарату виконкому, його самостійних відділів та управлінь. | Підвищення професійного рівня, ознайомлення з документами органів влади вищого рівня | 26 | Сніщук Л.А.Веруцька О.А. |
| Проведення засідань фізкультурно-спортивного активу міста за участі міського голови | З метою вивчення проблемних питань та формування плану на друге півріччя | Протягом місяця | Шикер О.Ф.Стецюк О.В. |
| Засідання спостережної комісії виконкому Острозької міської ради | План роботи комісії | Протягом місяця | Сніщук Л.А.Гловацька О.І. |
| Засідання міської координаційної ради з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми | План роботи центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | Протягом місяця | Гловацька О.І. |
| **ІV. ПРОВЕДЕННЯ ПЕРЕВІРОК, НАДАННЯ ПРАКТИЧНОЇ ДОПОМОГИ МІСЬКВИКОНКОМОМ** |
| Проведення процедури реорганізації Розвазької сільської ради  | Рішення міської ради від 26.07.2019 № 967 «Про початок реорганізації сільської ради шляхом приєднання до Острозької міської ради» | Протягом місяця | Ягодка Ю.П.,Гуріна Л.О. |
| Здійснення заходів щодо децентралізації | Закон України «Про добровільне об’єднання територіальних громад» | Протягом місяця | Ягодка Ю.П. |
| Проведення перевірок сімей щодо цільового використання одноразової допомоги при народженні дитини | Згідно річного плану роботи | Протягом місяця | Гловацька О.І. |
| Здійснення щомісячного періодичного поновлення бази даних Реєстру виборців міста Острога | Закон України «Про Державний реєстр виборців» | 05 | Лінейчук О.А. |
| Ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційних справ, місця проживання громадян | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | Постійно  | Бернацький А.О. |
| Перевірка житлово- побутових умов сімей, які неналежним чином виконують батьківські обов’язки. | Рішення міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | Протягом місяця | Ковальчук Г.В.Гловацька О.І.Острозький ВП ГУНП |
| Перевірка сімей опікунів (піклувальників), дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та сімей усиновителів | Рішення сесії Острозької міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | Протягом місяця | Ковальчук Г.В. |
| Проведення профілактичного заходу «Урок» | План роботи служби у справах дітей | Впродовж місяця | Ковальчук Г. В. |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів самовільного будівництва | Закон України«Про місцеве самоврядування в Україні» ст.31 п.1 ч.б п.п.4 | Постійно | Кирилюк С.В. |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів надання неякісних комунальних послуг | Закон України «Про комунальні послуги» | Постійно | Кирилюк С.В. |
| Видача:* будівельних паспортів;
* містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.
 | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст. 27, ст. 29 | З дня реєстрації заяви:* протягом 10 робочих днів;
* протягом 7 робочих днів.
 | Кирилюк С.В. |
| Прийом документів, необхідних для отримання адміністративних послуг | Закон України «Про адміністративні послуги»  | постійно | Войтов І.Г. |
| Проведення моніторингу щодо видалення аварійних зелених насаджень, що підлягають знесенню  | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | Протягом місяця | Шавурський В.Б. |
| Обстеження та видача ордерів на знесення зелених насаджень міста. | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | Постійно | Шавурський В.Б. |
| Надання методичної допомоги підприємствам при укладенні колективних договорів | З метою контролю | Протягом місяця | Стратюк О.В. |
| Перевірки щодо дотримання вимог чинного законодавства під час призначення та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України  | З метою контролю | Протягом місяця | Стратюк О.В. |
| Перевірка призначених субсидій та допомог відповідно до чинного законодавства | З метою контролю | Протягом місяця | Стратюк О.В. |
| Рейди-перевірки місць масового відпочинку молоді та закладів торгівлі щодо виявлення фактів продажу алкогольних напоїв та тютюнових виробів неповнолітнім | З метою контролю | Протягом місяця | Ковальчук Г.В.Кухарук Л.В.Гловацька О.І.спільно з Острозьким відділом поліції ГУ НП  |
| Соціальний супровід, соціальне інспектування сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, сімей вимушених переселенців із зони АТО, підлітків та молодих осіб, які повернулись з місць позбавлення волі | Згідно річного плану роботи центру СССДМ | Протягом місяця | Гловацька О.І. |
| Засідання робочої групи з питань забезпечення сплати податкових та інших надходжень | Згідно доручення голови ОДА від 01.03.16 № 17/01-60/16 | Протягом місяця | Загородня Г.В. |
| Моніторинг споживчих середніх цін на ринку та у закладах торгівлі міста | Лист ОДА від 21.12.2010, розпорядження голови ОДА № 124 від 2.04.2010  | Протягом місяця | Загородня Г.В. |
| Підготовка та організаційне забезпечення засідань постійних депутатських комісій, виконавчого комітету та сесії міської ради | Регламенти виконкому та Острозької міської ради сьомого скликання | Протягом місяця | Веруцька О.А. |
| **V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВІ ЗАХОДИ** |
| XVII шаховий турнір пам’яті Й.Г.Аршинова | На виконання річного плану роботи відділу | 30 листопада-01 грудня | Стецюк О.В. |
| Змагання з шахів та шашок в залік обласної Спартакіади школярів 2019 року | Положення про проведення | До 07 | Кухарук Л.В. |
| Проведення конкурсів: «Новорічна композиція», «Український сувенір» | План обласних масових заходів на 2019 рік | До 08 | Кухарук Л.В. |
| Заходи з нагоди Всеукраїнського тижня права | Згідно плану роботи | 10-14 | Ярмолка Ю.Ю. |
| Всеукраїнський фізкультурно-патріотичний фестиваль школярів України «Нащадки козацької слави» (ІІ етап) | Положення про проведення | 13 | Кухарук Л.В. |
| Заходи до дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС | Згідно плану роботи | 13 | Ярмолка Ю.Ю. |
| Заходи до Дня Святого Миколая | Згідно планів роботи | 19-21 | Стецюк О.В.,Гловацька О.І. |
| Свято відкриття головної міської ялинки | Згідно плану роботи | 19 | Ярмолка Ю.Ю. |
| ІІ етап Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості «Об’єднаймося ж, брати мої» | План масових заходів відділу освіти на 2019 рік | Упродовж місяця | Кухарук Л.В. |
| Заходи з нагоди Нового 2020 року | Згідно плану роботи | 23-27 | Ярмолка Ю.Ю. |
| Підготовка грамот та подяк міської ради з нагоди професійних свят  | Відзначення дат | Протягом місяця | Веруцька О.А. |
| Вітання з професійними, державними, ювілейними святами та пам’ятними датами | Відзначення професійних свят та пам’ятних дат | Згідно календаря | Орленко Н.К.Веруцька О.А. |

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК

Додаток 2

до рішення виконкому

Острозької міської ради

від 19 листопада 2019 року

№\_\_\_\_\_\_\_

ІНФОРМАЦІЯ

про виконання плану роботи виконкому

Острозької міської ради за жовтень 2019 року

План роботи виконкому Острозької міської ради протягом жовтня 2019 року здійснювався на виконання рішення виконкому від 17 вересня 2019 року № 138 «Про затвердження поточного плану роботи на четвертий квартал та оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на жовтень 2019 року».

Загальним відділом вівся контроль за дотриманням термінів виконання документів органів влади вищого рівня, власних рішень та розпоряджень міського голови. Підготовлено та передано до Рівненської облдержадміністрації та Острозького відділу Здолбунівської місцевої прокуратури рішення виконкому та розпорядження міського голови за вересень 2019 року. Велась реєстрація та видача рішень виконкому.

Організаційний відділ здійснював організаційне забезпечення засідання виконкому, яке відбулось 15 жовтня та сесій міської ради, які відбулись 7 та 27 жовтня. Посадовими особами відділу готувались проєкти рішень міської ради та виконавчого комітету. Велись протоколи засідань комісій та пленарного засідання сесії міської ради, а також в ручному режимі здійснювалась фіксація поіменного голосування. Велась організаційна робота щодо оформлення матеріалів сесії після її засідання: оформлення протоколів сесії, постійних комісій, протокольних доручень, реєстрація та видача рішень міської ради. Протягом місяця готувались грамоти та подяки міської ради з нагоди професійних свят.

В управлінні праці та соціального захисту населення проводилась робота з прийому та оформлення документів для призначення різних видів державних допомог жителям міста і надавалась субсидія населенню на відшкодування витрат з житлово-комунальних послуг та на придбання твердого палива і скрапленого газу готівкою згідно діючого законодавства України.

За жовтень новопризначених справ по державних соціальних допомогах – 46. Всього одержувачів за місяць по допомогах – 689 заявників. Всі види допомог виплачені у повному обсязі на загальну суму - 1247,9 тис. грн.

Загальна кількість одержувачів субсидій на житлово-комунальні послуги у вересні - 592 особи. Призначено в звітному місяці субсидій для 18 осіб. Субсидію в готівковій формі отримали 508 одержувачів на загальну суму 359,7 тис. грн. і в грошовій безготівковій формі - 84 особи на загальну суму 20,4 тис. грн.

Для 1 заявника призначено субсидію на придбання твердого палива та скрапленого газу в сумі 3,1 тис грн.

Щомісячну адресну допомогу особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення АТО, для покриття витрат на проживання, у жовтні виплачено для 17 одержувачів на загальну суму 21,6 тис. грн., заборгованість відсутня.

У звітному місяці з міського бюджету для 20 осіб надана компенсація за надання соціальних послуг на загальну суму 4,5 тис. грн.

Протягом жовтня до державного бюджету громадянами повернуто 10068,42 грн. надміру виплаченої субсидії та 220,80 грн. державної соціальної допомоги.

Соціальними інспекторами проведено 123 обстеження житлово-побутових умов проживання малозабезпечених жителів міста на предмет призначення їм державної соціальної допомоги та житлової субсидії.

Для перевірки достовірності даних, вказаних в декларації утримувачів допомоги, зроблено 105 витягів з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об’єктів нерухомого майна і 105 витягів з Єдиного державного реєстру МВС України на рухоме майно.

Подано 4 запити до Держприкордонслужби України щодо перетину кордону на 120 осіб.

Проведено 4 засідання комісії з контролю за призначенням та виплатою всіх видів допомог, на яких розглянули 3 справи щодо призначення державної соціальної допомоги та 111 справ з надання субсидії. По 8 особових справах одержувачів субсидіі припинено надання субсидії згідно чинного законодавства.

Проведено засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, на якому для 2 ВПО призначено житлову субсидію.

Продовжується оформлення персональних облікових карток на пільговиків міста для подальшого поповнення бази даних про кількість таких осіб.

Надано пільги по оплаті за спожиті житлово-комунальні послуги жителям міста на загальну суму 90,9 тис. грн.

Прийнято документи для надання пільги на придбання твердого палива за рахунок субвенції з державного бюджету від 3 осіб на суму 5,9 тис. грн.

Надано пільг з послуг зв’язку для 78 осіб на загальну суму 2.5 тис. грн.

Протягом місяця в усі особові картки пільговиків вносилися зміни в ЄДАРП.

Сформовано заявку щодо потреби в коштах на виплату пільг по оплаті житлово-комунальних послуг готівкою за жовтень для 584 осіб на загальну суму 239,4 тис. грн.

На 97 студентів НУ «Острозька академія», які отримують соціальні стипендії, підготовлені документи для виплати соціальної стипендії за жовтень місяць на 196 тис. грн.

Подані списки померлих громадян міста організаціям – надавачам послуг та центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат для контролю з надання пільг.

Продовжується ведення та поповнення централізованого банку даних з проблем інвалідності. Опрацьовано 11 особових справ осіб з інвалідністю, їх дані занесені в централізований банк даних з проблем інвалідності.

У жовтні видано путівки на оздоровлення 1 учаснику бойових дій і 1 особі з інвалідністю в санаторій «Слава».

У КЗ «Центр комплексної реабілітації інвалідів» (с. Олександрія) пройшли реабілітацію 2 особи з інвалідністю. Оформлено та видано 18 направлень для отримання технічних засобів реабілітації. Для 1 особи видано інвалідний візок вартістю 12,1 тис. грн.

Опрацьовано та внесено в централізований банк даних з проблем інвалідності 8 індивідуальних програм реабілітації осіб з інвалідністю.

Проводився прийом розрахунків від підприємств та організацій міста на виплату чорнобильських компенсацій, яких у жовтні виплачено на загальну суму 5,8 тис. грн.

Підготовлено 6 пакетів документів на виготовлення посвідчень потерпілої особи внаслідок аварії на ЧАЕС І категорії.

Проведена перевірка правильності нарахування та виплати 9 новопризначених пенсій жителям міста, 13 перерахованих пенсій та 13 справ по допомозі на поховання та виплати недоотриманої пенсії у зв’язку із смертю пенсіонера. При перевірці пенсійних справ, помилок, які порушують чинне законодавство та призвели до переплати або недоплати пенсії, не виявлено.

В управлінні постійно ведеться моніторинг середньомісячної заробітної плати та заборгованості на всіх підприємствах, установах та організаціях міста, ведеться контроль за станом виконання умов колективних договорів, контроль за проведенням робіт з атестації робочих місць за умовами праці.

Проведено засідання міської тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, на якому заслухано 3 керівники юридичних осіб щодо виплати заробітної плати у розмірі нижче мінімального та наявності заборгованості по сплаті єдиного соціального внеску. Оформлено відповідний протокол.

В жовтні 2019 року здійснено повідомну реєстрацію колективних договорів та змін і доповнень до них:

- ДНЗ (ясла-садочок) №2 «Веселка»,

- КЗ «Острозька спеціальна школа № 2, І-ІІ ступеня».

Ведеться облік повнолітніх осіб, які визнані судом недієздатними особами. Станом на 01 листопада 2019 року на обліку перебуває 83 недієздатні особи та 6 осіб, дієздатність, яких обмежена. Персональні дані даних осіб вносяться до Централізованого банку даних з проблем інвалідності.

Ведеться облік сімей, які приїхали на тимчасове перебування до м. Острога з АР Крим, м. Севастополя, Луганської та Донецької областей. На обліку, станом на 01 листопада 2019 року, перебуває 45 внутрішньо переміщених осіб (37 сімей).

Видано довідку для однієї вимушено переміщеної особи, особисті дані внесено в базу обліку ВПО.

Здійснено обстеження фактичного місця проживання 3-х студентів - внутрішньо переміщених осіб, складено акт про їх відсутність та знято з обліку ВПО.

Щоденно відправляється інформаційна база даних про взятих на облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції в електронному варіанті в Рівненський центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

В управлінні на обліку перебуває 143 багатодітних сім”ї, в яких виховується 426 дітей.

Прийнято 6 заяв з пакетом документів для отримання посвідчень батьків багатодітних сімей та дитини з багатодітної сім’ї та для продовження терміну дії посвідчень. Видано 6 посвідчень батьків і дитини з багатодітної сім’ї згідно, яких будуть надаватися пільги та продовжено термін дії 7 посвідчень дитини з багатодітної сім’ї і 1 посвідчення багатодітних батьків.

Прийнято 3 заяви з пакетом документів для оздоровлення дитини в таборі відпочину. Проведено засідання комісії з розподілу путівок та направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку. Надано путівки на оздоровлення 1 дитині пільгової категорії в ДП «УДЦ «Молода Гвардія» та 2 дітям в ДПУ «МДЦ «АРТЕК».

Прийнято 50 заяв від жителів міста з метою оздоровлення дітей пільгової категорії в таборах відпочинку в 2020 році.

Протягом місяця проводився прийом громадян спеціалістами управління з питань видачі посвідчень, довідок, повідомлень та надавались консультації щодо вирішення різних соціальних питань згідно чинного законодавства.

Працівниками служби у справах дітей обстежено умови проживання 9 сімей, проведено профілактичні бесіди з 2 неповнолітніми. Підготовлено документи для взяття на квартирний облік 3 дітей, позбавлених батьківського піклування.

Протягом жовтня міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді надано 69 інформаційних та соціально-педагогічних послуг незахищеним категоріям населення. В рамках роботи мобільної бригади для 13 осіб, які постраждали від домашнього насилля надано соціально-психологічну допомогу, з кривдниками проведено профілактичні заходи. Проконсультовано 38 осіб щодо створення патронатних сімей. Роздано відповідні інформаційні матеріали. Для учасників бойових дій та їхнім сім’ям надано психологічну підтримку на 136 соціальних послуг.

Управлінням містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та землекористування протягом жовтня розглянуто 96 заяв громадян. Прийнято на особистому прийомі 85 громадян. Також було видано 8 довідок щодо забудови земельних ділянок, перейменування вулиць, підтвердження поштових адрес та надано 7 висновків про погодження земельної документації. Впродовж місяця надано 12 дозволів на виготовлення технічної документації із землеустрою, затверджено 10 проєктів землеустрою та 7 технічних документацій.

Відділом з юридичної роботи у жовтні проведено засідання адміністративної комісії, взято участь у засіданнях комісій з надання соціальної допомоги та субсидії жителям міста, опікунської ради. Працівники відділу брали участь у судових засіданнях.

Відділом культури та туризму протягом жовтня проведено заходи з нагоди відзначення пам’ятних дат, святкових подій: у бібліотеках міста проводились заходи до визначних дат, книжкові виставки, викладки літератури, перегляди відеофільмів тощо.

2-3 жовтня відбулася презентація «Віртуального музею спадщини князів Острозьких» та інших туристичних продуктів міста Острога на 26 Міжнародному туристичному салоні «Україна» - UITM’2019.

В Комунальному закладі «Острозька школа мистецтв» Острозької міської ради 3 жовтня проведено вечір для жителів міста «Зустріч друзів».

11 жовтня відбувся святковий концерт, присвячений Дню українського козацтва та Дню захисника України «За Україну, за її волю».

29 жовтня відбулися заходи, присвячені визволенню України від фашистських загарбників.

Центром надання адміністративних послуг впродовж жовтня надавались різного виду адміністративні послуги: реєстрація заяв, звернень, надання консультацій, видача довідок, реєстрація/зняття з реєстрації машканців міста тощо. Впродовж жовтня організовано та проведено 4 особистих прийоми громадян міським головою та 2 прийоми громадян заступниками міського голови. Відбулось також засідання комісії щодо розгляду звернень громадян.

У жовтні загальна кількість наданих послуг громадянам міста з питань реєстрації/зняття з реєстрації – 353. Надійшло коштів до місцевого бюджету за вказані послуги в сумі 2420,80 грн.

Відділом реєстрації виконавчого комітету впродовж жовтня здійснювався прийом документів для державної реєстрації прав на нерухоме майно та для реєстрації іншого речового права. За здійснення державних реєстраційних дій до місцевого бюджету надійшло 26 470 грн.

Відділом з питань молоді та спорту впродовж жовтня проведено такі заходи:

- 2 жовтня відбулося засідання фізкультурно-спортивного активу міста за участю міського голови Олександра Шикера;

- 3-6 жовтня відбувся Міжнародний турнір з волейболу серед юнаків 2004 р.н., приуроченого Дню захисника України;

- 6-15 жовтня відбувся захід з метою залучення місцевої молоді до табору волонтерів БУР (Будуємо Україну Разом);

- 23-29 жовтня в місті відбувся регіональний етап програми особистісного та професійного розвитку молоді «Державотворець».

Працівниками відділу освіти організовано та проведено:

- навчання та перевірку знань посадових осіб закладів освіти з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;

- міський етап заочного конкурсу фоторобіт серед учнівської молоді «Моя Україно»;

- міський етап фестивалю-конкурсу патріотичної пісні «Поліська січ»;

- міський етап щорічного обласного літературного конкурсу «Перло многоцінне»;

- семінар шкільних бібліотекарів з теми «Роль шкільної бібліотеки у формуванні національно-патріотичних цінностей школярів».

Відділом ведення Державного реєстру виборців виконкому Острозької міської ради за жовтень внесено 59 змін до Державного реєстру виборців.

Впродовж місяця здійснювались вітання трудових колективів з професійними, державними святами та пам’ятними датами. Згідно матеріалів, поданих структурними підрозділами виконкому, заходи, передбачені планом роботи виконкому міської ради на жовтень 2019 року, в основному, виконані.

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК