

**УКРАЇНА**

**ОСТРОЗЬКА МІСЬКА РАДА РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

21 липня 2020 року № 84

Про затвердження оперативного

плану роботи виконкому Острозької

міської ради на серпень 2020 року

Керуючись п.2, ч.2, ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про доступ до публічної інформації» та у відповідності до Регламенту роботи міськвиконкому, на виконання рішення виконавчого комітету від 16 червня 2020 року № 75 «Про затвердження перспективного плану роботи виконкому Острозької міської ради на друге півріччя 2020 року, поточного плану роботи на третій квартал та оперативного плану роботи на липень 2020 року», розглянувши проєкт оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на серпень 2020 року, виконком Острозької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити оперативний план роботи виконкому Острозької міської ради на серпень 2020 року у відповідності до додатку 1.
2. Зобов’язати начальників управлінь та відділів міськвиконкому щомісячно, не пізніше як за 25 робочих днів до засідання виконкому, подавати в організаційний відділ плани роботи своїх структурних підрозділів на наступний місяць та інформацію про виконання планів за попередній місяць.
3. Взяти до уваги інформацію про виконання плану роботи виконкому міської ради за червень 2020 року у відповідності до додатку 2.
4. Контроль за виконанням рішення доручити керуючому справами виконкому Леоніду СНІЩУКУ, а організацію його виконання - начальникам управлінь та відділів міськвиконкому.

Міський голова Олександр ШИКЕР

Додаток 1

до рішення виконкому

Острозької міської ради  
від 21 липня 2020 року  
№ 84

**П Л А Н**

**роботи виконкому Острозької міської ради**

**на серпень 2020 року**

| **Зміст заходу** | | **Обґрунтування необхідності здійснення заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні**  **виконавці** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| **І. ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ** | | | | |
| Про звіт щодо виконання бюджету Острозької міської об’єднаної територіальної громади за І півріччя 2020 року. | Бюджетний кодекс України | | 18 серпня | Тетяна МАЦУН |
| Про забезпечення формування бюджету Острозької міської об’єднаної територіальної громади на 2021 рік. | Бюджетний кодекс України | | 18 серпня | Тетяна МАЦУН |
| Про стан виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Острозької міської ради протягом І півріччя 2020 року та завдання на ІІ півріччя 2020 року. | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | 18 серпня | Леонід СНІЩУК |
| **II. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ДОКУМЕНТІВ**  **ОРГАНІВ ВЛАДИ ВИЩОГО РІВНЯ** | | | | |
| Виконання розпоряджень, доручень, документів органів влади вищого рівня | Згідно термінів визначених у документах | | Протягом місяця | Заступники міського голови, начальники відділів, управлінь міськвиконкому, керівники комунальних підприємств | |
| **ІІІ. НАРАДИ, ЗАСІДАННЯ КОМІСІЙ, КООРДИНАЦІЙНИХ РАД,**  **НАВЧАННЯ** | | | | |
| Наради при міському голові з начальниками управлінь, відділів міськвиконкому, керівниками комунальних підприємств міста та інших структурних підрозділів | Згідно плану роботи міськвиконкому | | Щопонеділка | Олександр ШИКЕР  Леонід СНІЩУК |
| Наради з керівниками структурних підрозділів виконкому при заступниках міського голови | З метою контролю | | Щотижнево | Ольга ЛОГВІН  Юрій ЯГОДКА  Анатолій ЛИСИЙ  Оксана СИТНИЦЬКА |
| Засідання комісії по встановленню статусу учасника війни | По мірі звернень громадян | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим громадянам | По мірі звернень громадян | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Навчання працівників апарату виконкому, його самостійних відділів та управлінь. | Підвищення професійного рівня, ознайомлення з документами органів влади вищого рівня | | 27 | Леонід СНІЩУК  Оксана ВЕРУЦЬКА |
| Проведення засідань фізкультурно-спортивного активу міста за участі міського голови | З метою вивчення проблемних питань та формування плану на друге півріччя | | Протягом місяця | Олександр ШИКЕР  Анастасія ШТУНДЕР |
| Засідання спостережної комісії виконкому Острозької міської ради | План роботи комісії | | Протягом місяця | Леонід СНІЩУК  Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Засідання міської координаційної ради з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми | План роботи центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| **ІV. ПРОВЕДЕННЯ ПЕРЕВІРОК, НАДАННЯ ПРАКТИЧНОЇ ДОПОМОГИ МІСЬКВИКОНКОМОМ** | | | | |
| Здійснення заходів щодо децентралізації | Закон України «Про добровільне об’єднання територіальних громад» | | Протягом місяця | Юрій ЯГОДКА |
| Проведення перевірок сімей щодо цільового використання одноразової допомоги при народженні дитини | Згідно річного плану роботи | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Здійснення щомісячного періодичного поновлення бази даних Реєстру виборців міста Острога | Закон України «Про Державний реєстр виборців» | | 05 | Ольга ЛІНЕЙЧУК |
| Ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційних справ, місця проживання громадян | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | | Постійно | Андрій БЕРНАЦЬКИЙ |
| Перевірка житлово- побутових умов сімей, які неналежним чином виконують батьківські обов’язки. | Рішення міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК,  Оксана ГЛОВАЦЬКА,  Острозький ВП ГУНП |
| Перевірка сімей опікунів (піклувальників), дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та сімей усиновителів | Рішення сесії Острозької міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК |
| Проведення профілактичного заходу «Урок» | План роботи служби у справах дітей | | Впродовж місяця | Галина КОВАЛЬЧУК |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів самовільного будівництва | Закон України  «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.31 п.1 ч.б п.п.4 | | Постійно | Сергій КИРИЛЮК |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів надання неякісних комунальних послуг | Закон України «Про комунальні послуги» | | Постійно | Сергій КИРИЛЮК |
| Видача:   * будівельних паспортів; * містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки. | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст. 27, ст. 29 | | З дня реєстрації заяви:   * протягом 10 робочих днів; * протягом 7 робочих днів. | Сергій КИРИЛЮК |
| Прийом документів, необхідних для отримання адміністративних послуг | Закон України «Про адміністративні послуги» | | постійно | Іван ВОЙТОВ |
| Проведення моніторингу щодо видалення аварійних зелених насаджень, що підлягають знесенню | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | Протягом місяця | Валентин ШАВУРСЬКИЙ |
| Обстеження та видача ордерів на знесення зелених насаджень міста. | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | Постійно | Валентин ШАВУРСЬКИЙ |
| Надання методичної допомоги підприємствам при укладенні колективних договорів | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Перевірки щодо дотримання вимог чинного законодавства під час призначення та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Перевірка призначених субсидій та допомог відповідно до чинного законодавства | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр  СТРАТЮК |
| Рейди-перевірки місць масового відпочинку молоді та закладів торгівлі щодо виявлення фактів продажу алкогольних напоїв та тютюнових виробів неповнолітнім | З метою контролю | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК,  Людмила КУХАРУК, Оксана ГЛОВАЦЬКА  спільно з Острозьким відділом поліції ГУ НП |
| Соціальний супровід, соціальне інспектування сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, сімей вимушених переселенців із зони АТО, підлітків та молодих осіб, які повернулись з місць позбавлення волі | Згідно річного плану роботи центру СССДМ | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Засідання робочої групи з питань забезпечення сплати податкових та інших надходжень | Згідно доручення голови ОДА від 01.03.16 № 17/01-60/16 | | Протягом місяця | Галина ЗАГОРОДНЯ |
| Моніторинг споживчих середніх цін на ринку та у закладах торгівлі міста | Лист ОДА від 21.12.2010, розпорядження голови ОДА № 124 від 2.04.2010 | | Протягом місяця | Галина ЗАГОРОДНЯ |
| Підготовка та організаційне забезпечення засідань постійних депутатських комісій, виконавчого комітету та сесії міської ради | Регламенти виконкому та Острозької міської ради сьомого скликання | | Протягом місяця | Оксана ВЕРУЦЬКА |
| **V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВІ ЗАХОДИ** | | | | |
| Заходи до 79-ї річниці розстрілу єврейського населення у місті Острозі у роки Другої світової війни | Згідно плану роботи | | 04 | Юлія ЯРМОЛКА |
| Підготовка до реалізації проекту «Стріт-арт табір: Мурал-Friendly city» | На виконання плану роботи | | Протягом місяця | Ольга СТЕЦЮК |
| Спортивно-масові заходи «Олімпійське літо» | На виконання річного плану роботи відділу | | Протягом місяця | Анастасія ШТУНДЕР |
| Проведення огляду стану готовності закладів освіти до нового 2020/2021 навчального року | План роботи відділу | | 20 | Людмила КУХАРУК |
| Заходи до Дня Прапора України, Дня незалежності України | Згідно плану роботи | | 24 | Анастасія ШТУНДЕР,  Юлія ЯРМОЛКА |
| Молодіжна акція «Чашка кави» | На виконання плану роботи | | Протягом місяця | Ольга СТЕЦЮК |
| Реалізація Місячника «Спорт для всіх – спільна турбота» | На виконання річного плану роботи відділу | | Упродовж місяця | Анастасія ШТУНДЕР |
| Реалізація Національної стратегії з оздоровчої руханки активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація» | На виконання річного плану роботи відділу | | Упродовж місяця | Анастасія ШТУНДЕР |
| Підготовка грамот та подяк міської ради з нагоди професійних свят | Відзначення дат | | Протягом місяця | Оксана ВЕРУЦЬКА |
| Вітання з професійними, державними, ювілейними святами та пам’ятними датами | Відзначення професійних свят та пам’ятних дат | | Згідно календаря | Наталія ОРЛЕНКО  Оксана ВЕРУЦЬКА |

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК

Додаток 2

до рішення виконкому

Острозької міської ради

від 21 липня 2020 року

№ 84

ІНФОРМАЦІЯ

про виконання плану роботи виконкому

Острозької міської ради за червень 2020 року

План роботи виконкому Острозької міської ради протягом червня 2020 року здійснювався на виконання рішення виконкому від 19 травня 2020 року № 71 «Про затвердження оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на червень 2020 року».

Загальним відділом вівся контроль за дотриманням термінів виконання документів органів влади вищого рівня, власних рішень та розпоряджень міського голови. Велась реєстрація та видача рішень виконкому.

Організаційним відділом протягом квітня організовано одне засідання виконкому. Готувались проекти рішень міської ради, проекти рішень виконкому та розпоряджень міського голови на виконання документів органів влади вищого рівня та власних повноважень.

Велась організаційна підготовка засідання голів депутатських комісій, засідань депутатських комісій та пленарного засідання сесій міської ради.

Велись та оформлялись протоколи засідань комісій та сесій міської ради. Працівниками відділу здійснювалась фіксація поіменного голосування під час пленарних засідань сесій.

Протягом червня здійснювалась підготовка вітальних листівок, вітальних адрес з ювілеями, днями народжень, професійними святами, пам’ятними датами, а також грамот та подяк з нагоди професійних свят.

В управлінні праці та соціального захисту населення проводилась робота з прийому та оформлення документів для призначення різних видів державних допомог жителям міста і надавалась субсидія населенню на відшкодування витрат з житлово-комунальних послуг та на придбання твердого палива і скрапленого газу готівкою згідно діючого законодавства України.

За червень новопризначених справ по державних соціальних допомогах – 56, всього одержувачів за місяць по допомогах – 818 осіб. Допомоги виплачені в повному обсязі, всього 1470,1 тис. грн.

В звітному місяці за призначенням житлової субсидії звернулося 10 осіб. Всього нараховано субсидії в готівковій формі на оплату житлово-комунальних послуг для 473 одержувачів на загальну суму 94,3 тис. грн. та 1 особі призначено субсидію на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу в сумі 4,1 тис. грн.

З місцевого бюджету для 22 осіб виплачено компенсацію особам, які надають соціальні послуги на загальну суму 4,6 тис. грн.

Щомісячну адресну допомогу особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення АТО для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, в червні призначено для 7 осіб. Всього даного виду допомоги отримали 15 ВПО на загальну суму 18,1 тис. грн., заборгованість відсутня.

Проведено 4 засідання комісії з контролю за призначенням та виплатою всіх видів допомог, на яких розглянули 34 справи по призначенню субсидії і 4 справи по наданню державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям.

Проведено 3 засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам. На засіданнях комісії для 8 внутрішньо переміщених осіб призначено адресну допомогу особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.

Для перевірки достовірності даних вказаних в декларації отримувачів субсидії, допомоги зроблено 64 витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об’єктів нерухомого майна.

Протягом червня 4 одержувачі субсидії повернули 2179,81 грн. надміру виплаченої субсидії та 1 особа повернула надміру виплачену компенсаційну виплату фізичній особі, яка надає соціальні послуги в сумі 287,30 грн.

Надано пільги по оплаті за спожиті житлово-комунальні послуги у безготівковій формі для 560 осіб на загальну суму 87 тис. грн. та у готівковій формі для 72 осіб на загальну суму 21,3 тис.грн.

З місцевого бюджету надано пільг з послуг зв’язку для 54 пільговиків на загальну суму 1,9 тис. грн.

Підготовлено та направлено лист в санаторій «Скадовськ» на 1 УБД АТО для отримання послуг психологічної реабілітації.

Для 3-х учасників бойових дій АТО оформлені та видані договори на оздоровлення в санаторій «Орізонт».

Підготовлено реєстр виплати матеріальної допомоги для військовослужбовця, звільненого з військової строкової служби на суму 1,8 тис. грн.

Проводився прийом розрахунків від підприємств та організацій міста на виплату компенсацій особам, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС. В червні даних компенсацій виплачено для 48 осіб на загальну суму 13,5 тис. грн. а саме:

- компенсація на пільгове забезпечення продуктами харчування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи для 42 осіб на загальну суму 12,2 тис. грн.;

- допомога на оздоровлення для 5 осіб, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи на загальну суму 0,5 тис. грн.;

. пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 особі на суму 0,8 тис. грн.

Проведено засідання міської тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, на якому заслухано 2 суб’єкта підприємницької діяльності та 1 керівника юридичної особи щодо оплати праці у розмірі нижче мінімального розміру заробітної плати. Оформлений протокол засідання комісії та наданий членам комісії.

Ведеться облік повнолітніх осіб, які визнані судом недієздатними особами. Станом на 01 липня 2020 року в управлінні перебуває 81 недієздатна особа та 8 осіб, дієздатність яких обмежена.

Ведеться облік сімей, які приїхали на тимчасове перебування до м. Острога з тимчасово окупованої території та районів проведення АТО. Станом на 01 липня 2020 року на обліку перебуває 38 сімей (46 осіб).

В управлінні на обліку перебуває 146 багатодітних сімей, в яких виховується 448 дітей.

Прийнято заяву з пакетом документів для продовження терміну дії посвідчення. Продовжено термін дії 3 посвідчень: 1 посвідчення батьків багатодітної сім’ї, 3 посвідчення дитини з багатодітної сім’ї.

Прийнято 9 заяв з пакетом документів для отримання одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

Проведена перевірка правильності нарахування та виплати 7 новопризначених пенсій та 9 перерахованих пенсій громадян і 10 справ по допомозі на поховання та виплати недоотриманої пенсії у зв’язку зі смертю пенсіонера. При перевірці пенсійних справ та особових рахунків помилок, які порушують чинне законодавство та призвели до переплати або недоплати пенсії, не виявлено.

Постійно проводиться прийом громадян спеціалістами управління по питанню видачі посвідчень, довідок та надання консультацій по соціальних питаннях, згідно чинного законодавства.

Працівниками служби у справах дітей обстежено умови проживання 5 сімей, що перебувають в складних життєвих обставинах, та проведено з батьками дітей профілактичні бесіди щодо належного виконання батьківських обов’язків. Обстежено умови проживання двох сімей, діти яких повернулися із закладів інституційного догляду та виховання дітей в зв’язку з карантином. Спільно з працівниками поліції проведено 3 рейди-перевірки місць масового відпочинку молоді, закладів торгівлі.

Протягом червня міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді надано 50 інформаційних та соціально-педагогічних послуг незахищеним категоріям населення. Під соціальним супроводом перебувало 18 сімей, на вихованні у яких 53 дитини. В рамках роботи мобільної бригади для членів семи сімей, які постраждали від домашнього насилля надано соціально-психологічну допомогу, з кривдниками проведено профілактичні заходи. Для учасників бойових дій та їхнім сім’ям надано психологічну підтримку та 22 соціальні послуги. Проводилась робота із сім’ями, де є ризик соціального сирітства. Протягом звітного періоду соціальними послугами охоплено 5 сімей даної категорії, в яких на вихованні перебувало 11 неповнолітніх дітей.

Управлінням містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та землекористування протягом червня розглянуто 86 заяв громадян. Прийнято на особистому прийомі 26 громадян. Також було видано 3 довідки щодо забудови земельних ділянок, перейменування вулиць, підтвердження поштових адрес та надано 12 висновків про погодження земельної документації. Впродовж місяця надано 10 дозволів на виготовлення технічної документації із землеустрою та проектів землеустрою, затверджено 9 проектів землеустрою та 2 технічні документації.

Відділом з юридичної роботи у червні проведено засідання адміністративної комісії, взято участь у засіданнях комісій з надання соціальної допомоги та субсидії жителям міста, опікунської ради. Працівники відділу брали участь у судових засіданнях.

Відділом культури та туризму протягом червня проводились заходи з нагоди відзначення пам’ятних дат, святкових подій.

7 червня відбулося святкування 920-ї річниці м. Острога в режимі онлайн. В рамках святкування було проведено низку заходів, у тому числі відеовиставок, онлайн-концертів, відео-руханок і т.д.

22 червня проведено заходи до Дня скорботи і вшанування пам’яті жертв війни в Україні.

28 червня – онлайн заходи з нагоди Дня молоді та Дня Конституції України.

Центром надання адміністративних послуг впродовж червня надавались різного виду адміністративні послуги: реєстрація заяв, звернень, надання консультацій, видача довідок, реєстрація/зняття з реєстрації машканців міста тощо. Впродовж квітня організовано та проведено 6 особистих прийомів громадян міським головою та 2 прийоми громадян заступниками міського голови. Відбулось також засідання комісії щодо розгляду звернень громадян.

У червні загальна кількість наданих послуг громадянам міста з питань реєстрації/зняття з реєстрації – 175. Надійшло коштів до місцевого бюджету за вказані послуги в сумі 1183,60 грн.

Відділом реєстрації виконавчого комітету впродовж червня здійснювався прийом документів для державної реєстрації прав на нерухоме майно та для реєстрації іншого речового права. За здійснення державних реєстраційних дій до місцевого бюджету надійшло 21 120 грн.

Відділом з питань молоді та спорту впродовж червня проведено такі заходи:

- організовано низку заходів з нагоди святкування 920-річчя міста Острога;

- виконання плану заходів задля реалізації в місті Місячника «Спорт для всіх – спільна турбота»;

- проведено низку заходів з нагоди Дня молоді.

Протягом місяця відділ проєктної та інвестиційної діяльності проводив моніторинг роботи інших проєктно-інвестиційних відділів України та аналіз навчальних матеріалів по проєктному менеджменту.

До Дня міста Острога проведено низку заходів у режимі онлайн. Взято участь у Марафоні відповідальності від Фонду родини Богдана Гаврилишина. Висаджено соняшники на центральній алеї міста.

Упродовж місяця відповідальними працівниками відділу освіти:

- здійснено аналіз стану забезпечення закладів освіти вогнегасниками, які відповідають технічним вимогам з метою організації проведення їх технічного обслуговування;

- забезпечено доїзд випусників закладів освіти у місто Рівне для участі в основній сесії ЗНО з низки предметів.

У зв’язку з карантинними заходами низку запланованих на червень заходів міського та обласного рівня відтерміновано.

Відділом ведення Державного реєстру виборців виконкому Острозької міської ради за червень внесено 109 змін до Державного реєстру виборців.

Впродовж місяця здійснювались вітання трудових колективів з професійними, державними святами та пам’ятними датами.

Згідно матеріалів, поданих структурними підрозділами виконкому, заходи, передбачені планом роботи виконкому міської ради на червень 2020 року, в основному, виконані.

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК