

**УКРАЇНА**

**ОСТРОЗЬКА МІСЬКА РАДА РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

20 жовтня 2020 року № 126

Про затвердження оперативного

плану роботи виконкому Острозької

міської ради на листопад 2020 року

Керуючись п.2, ч.2, ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про доступ до публічної інформації» та у відповідності до Регламенту роботи міськвиконкому, на виконання рішення виконавчого комітету від 15 вересня 2020 року № 106 «Про затвердження поточного плану роботи на четвертий квартал 2020 року та оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на жовтень 2020 року», розглянувши проєкт оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на листопад 2020 року, виконком Острозької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити оперативний план роботи виконкому Острозької міської ради на листопад 2020 року у відповідності до додатку 1.
2. Зобов’язати начальників управлінь та відділів міськвиконкому щомісячно, не пізніше як за 25 робочих днів до засідання виконкому, подавати в організаційний відділ плани роботи своїх структурних підрозділів на наступний місяць та інформацію про виконання планів за попередній місяць.
3. Взяти до уваги інформацію про виконання плану роботи виконкому міської ради за вересень 2020 року у відповідності до додатку 2.
4. Контроль за виконанням рішення доручити керуючому справами виконкому Леоніду СНІЩУКУ, а організацію його виконання - начальникам управлінь та відділів міськвиконкому.

Міський голова Олександр ШИКЕР

Додаток 1

до рішення виконкому

Острозької міської ради  
від 20 жовтня 2020 року  
№ 126

**П Л А Н**

**роботи виконкому Острозької міської ради**

**на листопад 2020 року**

| **Зміст заходу** | | **Обґрунтування необхідності здійснення заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні**  **виконавці** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| **І. ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ** | | | | |
| Про звіт щодо виконання бюджету Острозької міської об’єднаної територіальної громади за 9 місяців 2020 року. | Бюджетний кодекс України | | 17 листопада | Тетяна МАЦУН |
| Про звіт начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому Острозької міської ради щодо стану дотримання Закону України «Про звернення громадян». | Закон України  «Про звернення громадян» | | 17 листопада | Олександр СТРАТЮК |
| Про звіт начальника відділу реєстрації – державного реєстратора щодо виконання посадових обов’язків. | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | 17 листопада | Андрій БЕРНАЦЬКИЙ |
| **II. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ДОКУМЕНТІВ**  **ОРГАНІВ ВЛАДИ ВИЩОГО РІВНЯ** | | | | |
| Виконання розпоряджень, доручень, документів органів влади вищого рівня | Згідно термінів визначених у документах | | Протягом місяця | Заступники міського голови, начальники відділів, управлінь міськвиконкому, керівники комунальних підприємств | |
| **ІІІ. НАРАДИ, ЗАСІДАННЯ КОМІСІЙ, КООРДИНАЦІЙНИХ РАД,**  **НАВЧАННЯ** | | | | |
| Наради при міському голові з начальниками управлінь, відділів міськвиконкому, керівниками комунальних підприємств міста та інших структурних підрозділів | Згідно плану роботи міськвиконкому | | Щопонеділка | Олександр ШИКЕР  Леонід СНІЩУК |
| Наради з керівниками структурних підрозділів виконкому при заступниках міського голови | З метою контролю | | Щотижнево | Ольга ЛОГВІН  Юрій ЯГОДКА  Анатолій ЛИСИЙ  Оксана СИТНИЦЬКА |
| Засідання комісії по встановленню статусу учасника війни | По мірі звернень громадян | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим громадянам | По мірі звернень громадян | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Навчання працівників апарату виконкому, його самостійних відділів та управлінь. | Підвищення професійного рівня, ознайомлення з документами органів влади вищого рівня | | 26 | Леонід СНІЩУК  Оксана ВЕРУЦЬКА |
| Проведення засідань фізкультурно-спортивного активу міста за участі міського голови | З метою вивчення проблемних питань та формування плану на друге півріччя | | Протягом місяця | Олександр ШИКЕР  Анастасія ШТУНДЕР |
| Засідання спостережної комісії виконкому Острозької міської ради | План роботи комісії | | Протягом місяця | Леонід СНІЩУК  Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Засідання міської координаційної ради з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми | План роботи центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| **ІV. ПРОВЕДЕННЯ ПЕРЕВІРОК, НАДАННЯ ПРАКТИЧНОЇ ДОПОМОГИ МІСЬКВИКОНКОМОМ** | | | | |
| Здійснення заходів щодо децентралізації | Закон України «Про добровільне об’єднання територіальних громад» | | Протягом місяця | Юрій ЯГОДКА |
| Проведення перевірок сімей щодо цільового використання одноразової допомоги при народженні дитини | Згідно річного плану роботи | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Здійснення щомісячного періодичного поновлення бази даних Реєстру виборців міста Острога | Закон України «Про Державний реєстр виборців» | | 05 | Ольга ЛІНЕЙЧУК |
| Ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційних справ, місця проживання громадян | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | | Постійно | Андрій БЕРНАЦЬКИЙ |
| Перевірка житлово- побутових умов сімей, які неналежним чином виконують батьківські обов’язки. | Рішення міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК,  Оксана ГЛОВАЦЬКА,  Острозький ВП ГУНП |
| Перевірка сімей опікунів (піклувальників), дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та сімей усиновителів | Рішення сесії Острозької міської ради від 24 грудня 2004 року № 441 | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК |
| Проведення профілактичного заходу «Урок» | План роботи служби у справах дітей | | Впродовж місяця | Галина КОВАЛЬЧУК |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів самовільного будівництва | Закон України  «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.31 п.1 ч.б п.п.4 | | Постійно | Сергій КИРИЛЮК |
| Проведення обстеження житлових будинків щодо виявлення фактів надання неякісних комунальних послуг | Закон України «Про комунальні послуги» | | Постійно | Сергій КИРИЛЮК |
| Видача:   * будівельних паспортів; * містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки. | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст. 27, ст. 29 | | З дня реєстрації заяви:   * протягом 10 робочих днів; * протягом 7 робочих днів. | Сергій КИРИЛЮК |
| Прийом документів, необхідних для отримання адміністративних послуг | Закон України «Про адміністративні послуги» | | постійно | Іван ВОЙТОВ |
| Проведення моніторингу щодо видалення аварійних зелених насаджень, що підлягають знесенню | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | Протягом місяця | Валентин ШАВУРСЬКИЙ |
| Обстеження та видача ордерів на знесення зелених насаджень міста. | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | | Постійно | Валентин ШАВУРСЬКИЙ |
| Надання методичної допомоги підприємствам при укладенні колективних договорів | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Перевірки щодо дотримання вимог чинного законодавства під час призначення та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр СТРАТЮК |
| Перевірка призначених субсидій та допомог відповідно до чинного законодавства | З метою контролю | | Протягом місяця | Олександр  СТРАТЮК |
| Рейди-перевірки місць масового відпочинку молоді та закладів торгівлі щодо виявлення фактів продажу алкогольних напоїв та тютюнових виробів неповнолітнім | З метою контролю | | Протягом місяця | Галина КОВАЛЬЧУК,  Людмила КУХАРУК, Оксана ГЛОВАЦЬКА  спільно з Острозьким відділом поліції ГУ НП |
| Соціальний супровід, соціальне інспектування сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, сімей вимушених переселенців із зони АТО, підлітків та молодих осіб, які повернулись з місць позбавлення волі | Згідно річного плану роботи центру СССДМ | | Протягом місяця | Оксана ГЛОВАЦЬКА |
| Засідання робочої групи з питань забезпечення сплати податкових та інших надходжень | Згідно доручення голови ОДА від 01.03.16 № 17/01-60/16 | | Протягом місяця | Галина ЗАГОРОДНЯ |
| Моніторинг споживчих середніх цін на ринку та у закладах торгівлі міста | Лист ОДА від 21.12.2010, розпорядження голови ОДА № 124 від 2.04.2010 | | Протягом місяця | Галина ЗАГОРОДНЯ |
| Підготовка та організаційне забезпечення засідань постійних депутатських комісій, виконавчого комітету та сесії міської ради | Регламенти виконкому та Острозької міської ради сьомого скликання | | Протягом місяця | Оксана ВЕРУЦЬКА |
| **V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВІ ЗАХОДИ** | | | | |
| Заходи з нагоди Дня української писемності та мови | На виконання річного плану роботи | | 09 | Анастасія ШТУНДЕР |
| Міський етап мовно-літературного конкурсу учнівської молоді імені Тараса ШЕВЧЕНКА | План роботи відділу освіти | | 18 | Людмила КУХАРУК |
| Шкільна ліга з баскетболу | Положення про проведення | | 19-20 | Людмила КУХАРУК |
| Міський етап Всеукраїнської акції «Моя Батьківщина - Україна» | Положення про проведення | | ІІІ декада | Людмила КУХАРУК |
| Заходи до Дня Гідності та Свободи | Згідно плану роботи | | 21 | Юлія ЯРМОЛКА |
| Заходи до Дня пам’яті жертв голодоморів | На виконання річного плану роботи | | 23 | Анастасія ШТУНДЕР,  Юлія ЯРМОЛКА |
| Підготовка грамот та подяк міської ради з нагоди професійних свят | Відзначення дат | | Протягом місяця | Оксана ВЕРУЦЬКА |
| Вітання з професійними, державними, ювілейними святами та пам’ятними датами | Відзначення професійних свят та пам’ятних дат | | Згідно календаря | Наталія ОРЛЕНКО  Оксана ВЕРУЦЬКА |

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК

Додаток 2

до рішення виконкому

Острозької міської ради

від 20 жовтня 2020 року

№ 126

ІНФОРМАЦІЯ

про виконання плану роботи виконкому

Острозької міської ради за вересень 2020 року

План роботи виконкому Острозької міської ради протягом вересня 2020 року здійснювався на виконання рішення виконкому від 18 серпня 2020 року № 96 «Про затвердження оперативного плану роботи виконкому Острозької міської ради на вересень 2020 року».

Загальним відділом вівся контроль за дотриманням термінів виконання документів органів влади вищого рівня, власних рішень та розпоряджень міського голови. Велась реєстрація та видача рішень виконкому.

Організаційним відділом протягом вересня організовано три засідання виконкому. Готувались проекти рішень міської ради, проекти рішень виконкому та розпоряджень міського голови на виконання документів органів влади вищого рівня та власних повноважень.

Велась організаційна підготовка засідання голів депутатських комісій, засідань депутатських комісій та пленарного засідання сесій міської ради.

Велись та оформлялись протоколи засідань комісій та сесій міської ради. Працівниками відділу здійснювалась фіксація поіменного голосування під час пленарних засідань сесій.

Протягом вересня здійснювалась підготовка вітальних листівок, вітальних адрес з ювілеями, днями народжень, професійними святами, пам’ятними датами, а також грамот та подяк з нагоди професійних свят.

В управлінні праці та соціального захисту населення проводилась робота з прийому та оформлення документів для призначення різних видів державних допомог жителям міста і надавалась субсидія населенню на відшкодування витрат з житлово-комунальних послуг та на придбання твердого палива і скрапленого газу готівкою згідно діючого законодавства України.

За вересень новопризначених справ по державних соціальних допомогах – 49. Всього одержувачів за місяць по допомогах – 721 особа. Всі види допомоги виплачені у повному обсязі на загальну суму - 1402,1 тис. грн.

Загальна кількість одержувачів субсидій на житлово-комунальні послуги у вересні - 529 осіб. Призначено в звітному місяці субсидію для 5 осіб. У вересні отримали субсидію на оплату житлово-комунальних послуг в готівковій формі 528 одержувачів на загальну суму 117,4 тис. грн. Для 1 заявника виплачено призначену субсидію на придбання твердого палива та скрапленого газу в сумі 3,8 тис грн.

Щомісячну адресну допомогу особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення АТО для покриття витрат на проживання у вересні призначено для 2 осіб. Всього у вересні нараховано даного виду допомоги для 13 одержувачів на загальну суму 18,2 тис. грн., заборгованість відсутня.

У звітному місяці з міського бюджету для 10 осіб надана компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги на загальну суму 1,7 тис. грн..

Протягом вересня до державного бюджету громадянами повернуто 6447,65 грн. надміру виплаченої житлової субсидії та 6810,66 грн. надміру виплачених державних допомог.

Соціальними інспекторами перевірено 62 особові справи одержувачів житлової субсидії, по яких зроблено 82 витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об’єктів нерухомого майна, порушень не виявлено.

Проведено засідання комісії з контролю за призначенням та виплатою всіх видів допомог, на якому розглянули 2 заяви щодо призначення житлової субсидії, по яких прийняли позитивне рішення.

Проведено засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам. На засіданні комісії для 1 внутрішньо переміщеної особи прийнято рішення про призначення адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг, в тому числі на покриття витрат на проживання.

Надано пільги по оплаті за спожиті житлово-комунальні послуги у безготівковій формі для 599 осіб на загальну суму 120,3 тис. грн. та у готівковій формі для 77 осіб на загальну суму 25,2 тис. грн..

З місцевого бюджету надано пільг з послуг зв’язку для 48 пільговиків на загальну суму 1,6 тис. грн.

У вересні оформлено договори на послугу санаторно-курортного лікування на 3 осіб з інвалідністю та на 2 УБД АТО. Направлено на оздоровлення 3 осіб з інвалідністю в санаторії «Бердянськ», «Любін Великий», «Червона калина» та 2 УБД АТО в санаторії «Женева» і «Дніпр-Бескид».

Проведено виплату матеріальної допомоги для 2 непрацюючих малозабезпечених осіб на загальну суму 1712 грн.

Проводився прийом розрахунків від підприємств та організацій міста на виплату компенсацій особам, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС. У вересні даних компенсацій виплачено для 44 осіб на загальну суму 27,39 тис. грн. а саме:

- компенсація на пільгове забезпечення продуктами харчування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи для 42 осіб на загальну суму 11,77 тис. грн.;

- щорічна додаткова відпустка для 1 особи, постраждалої внаслідок Чорнобильської катастрофи на суму 7,92 тис. грн.;

- оплата санаторно-курортного лікування громадян віднесених до категорії І та дітей-інвалідів, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою для 1 особи на суму 7,70 тис. грн.

Проведена перевірка правильності нарахування та виплати 8 новопризначених пенсій жителям міста, 13 перерахованих пенсій та 9 справ по допомозі на поховання та виплати недоотриманої пенсії у зв’язку із смертю пенсіонера. При перевірці пенсійних справ, помилок, які порушують чинне законодавство та призвели до переплати або недоплати пенсії, не виявлено.

Проведено засідання міської тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, на якому заслухано 2 керівника юридичних осіб та 1 фізичну особу підприємницької діяльності щодо погашення заборгованості по єдиному соціальному внеску. Оформлений протокол засідання комісії та наданий членам комісії.

В управлінні ведеться облік повнолітніх осіб, які визнані судом недієздатними особами. Всього на обліку перебуває 80 недієздатних осіб та 7 осіб дієздатність, яких обмежена.

Ведеться облік сімей, які приїхали на тимчасове перебування до м. Острога з тимчасово окупованих територій, АР Крим та районів проведення АТО. Всього на обліку станом на 01 жовтня 2020 року перебуває 47 внутрішньо переміщених осіб (38 сімей).

Протягом місяця проводився прийом громадян спеціалістами управління по питанню видачі посвідчень, довідок, повідомлень та надавались консультації по вирішенню різних соціальних питань згідно чинного законодавства.

Працівниками служби у справах дітей спільно з працівниками Острозького ВП, відділу освіти проведено заходи в рамках Всеукраїнського профілактичного заходу «Урок», під час якого обстежено умови проживання 8 сімей, що перебувають у складних життєвих обставинах, 4 сімей опікунів (піклувальників), проведено профілактичні бесіди з 6 неповнолітніми з девіантною поведінкою.

На виконання міської соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року та з метою популяризації сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, 30 вересня 2020 року з нагоди відзначення Дня усиновлення відвідано 3 сім'ї опікунів та піклувальників, вручено грамоти міського голови і подарунки їм та 5 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування.

Протягом вересня міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді надано 39 інформаційних та соціально-педагогічних послуг незахищеним категоріям населення. Під соціальним супроводом перебувало 15 сімей, на вихованні у яких 51 дитина. В рамках роботи мобільної бригади для членів семи сімей, які постраждали від домашнього насилля надано соціально-психологічну допомогу, з кривдниками проведено профілактичні заходи. Для учасників бойових дій та їхнім сім’ям надано психологічну підтримку та 12 соціальних послуг.

Управлінням містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та землекористування протягом вересня розглянуто 81 заяву громадян. Прийнято на особистому прийомі 65 громадян. Також було видано 3 довідки щодо забудови земельних ділянок, перейменування вулиць, підтвердження поштових адрес та надано 16 висновків про погодження земельної документації. Впродовж місяця надано 9 дозволів на виготовлення технічної документації із землеустрою та проектів землеустрою, затверджено 6 проектів землеустрою та 2 технічні документації.

Відділом з юридичної роботи у вересні проведено засідання адміністративної комісії, взято участь у засіданнях комісій з надання соціальної допомоги та субсидії жителям міста, опікунської ради. Працівники відділу брали участь у судових засіданнях.

Відділом культури та туризму протягом вересня проводились заходи з нагоди відзначення пам’ятних дат, святкових подій.

27 вересня – відзначення Міжнародного дня туризму, в рамках якого було проведено нічну екскурсію містом «Вікна історій».

Центром надання адміністративних послуг впродовж вересня надавались різного виду адміністративні послуги: реєстрація заяв, звернень, надання консультацій, видача довідок, реєстрація/зняття з реєстрації машканців міста тощо. Впродовж вересня організовано та проведено 5 особистих прийомів громадян міським головою та 2 прийоми громадян заступниками міського голови. Відбулось також засідання комісії щодо розгляду звернень громадян.

У вересні загальна кількість наданих послуг громадянам міста з питань реєстрації/зняття з реєстрації – 278. Надійшло коштів до місцевого бюджету за вказані послуги в сумі 2012,80 грн.

Відділом з питань молоді та спорту впродовж вересня проведена така робота:

- підведено підсумки Всеукраїнського конкурсу «Олімпійське літо» на Рівненщині;

- 10 вересня проведено нагородження з нагоди Дня фізичної культури та спорту спортсменів та тренерів Острозької ДЮСШ;

- 11 вересня проведено відкритий турнір з настільного тенісу у підлітковому клубі «Надія»;

- 13 вересня проведено відкритий турнір з паркового волейболу.

Відділ проєктної та інвестиційної діяльності протягом вересня здійснював активну роботу з моніторингу грантових проєктів Міжнародного фонду «Відродження», Українського культурного фонду, Міністерства регіонального розвитку України, Рівненської обласної державної адміністрації (Всеукраїнський громадський бюджет Рівненської області) та програм обмінів між Україною, Польщею та Литвою в межах реалізації конкурсних можливостей від Міністерства молоді та спорту України.

Проведено 2 засідання Молодіжної ради Острога щодо організації та проведення програми «Молодіжний працівник» від Міністерства молоді та спорту України, а також проведення Молодіжного бізнес-інкубатора, який заплановано на 02-20 листопада 2020 року.

Відділом реєстрації виконавчого комітету впродовж вересня прийнято документи для державної реєстрації прав на нерухоме майно та для реєстрації іншого речового права. За здійснення державних реєстраційних дій до місцевого бюджету надійшло 20 490 грн.

Упродовж місяця відповідальними працівниками відділу освіти:

- проведено інструктивно-методичні наради з учителями фізичної культури;

- організовано та проведено заходи в рамках проведення Всеукраїнського Олімпійського уроку та Всеукраїнського Олімпійського тижня;

- у закладах освіти проведено урочисті заходи з нагоди Дня працівників фізичної культури, Всеукраїнського дня дошкілля, Всесвітнього дня туризму, Дня працівників освіти.

Відділом ведення Державного реєстру виборців виконкому Острозької міської ради за вересень внесено 70 змін до Державного реєстру виборців.

Впродовж місяця здійснювались вітання трудових колективів з професійними, державними святами та пам’ятними датами.

Згідно матеріалів, поданих структурними підрозділами виконкому, заходи, передбачені планом роботи виконкому міської ради на вересень 2020 року, в основному, виконані.

Керуючий справами виконкому Леонід СНІЩУК